

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.3**  
к Коллективному договору

Управление образования Администрации города Иванова  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 27»  
153021, г.Иваново, ул. Льва Толстого, д.12/3, тел.93-90-27  
ел. адрес: dou27@ivedu.ru ИНН/КПП 3702002903/370201001

**Согласовано:**  
Председатель  
Управляющего совета  
*Рыбаков* Рыбакова Н.Р./  
Протокол № 6  
от «08» 11 2024 г.

**Согласовано:**  
Председатель  
профсоюзного комитета:  
*Федоксева* Федоксева В.С.  
Протокол № 4  
от «08» 11 2024 г.

**Утверждаю:**  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 27»  
*Е.Ю.Ларионова* Е.Ю.Ларионова  
Приказ № 24  
от «08» 11 2024 г.



**Положение**  
**о порядке предоставления материальной помощи работникам**  
**муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 27»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам МБДОУ «Детский сад № 27» в дальнейшем - «Положение», основывается на нормах, содержащихся в Трудовом кодексе РФ, Законе РФ «Об образовании», Уставе образовательного учреждения и Коллективном договоре.
- 1.2. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.
- 1.3. Источником материальной помощи является экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения.
- 1.4. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы.
- 1.5. Материальная помощь оказывается один раз в календарный год и не чаще одного раза в год.
- 1.6. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения профсоюзного комитета.
- 1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.9. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

## **2. Основания и размеры материальной помощи.**

2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

-смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры)

-свадьба (заключение официального брака)

-рождение ребенка

-заболевание сотрудника

-стихийные бедствия

-юбилей (50 лет и т. д.)

-иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется руководителем образовательного учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи, и может достигать до 50% от оклада рублей.

2.3. Материальная помощь выделяется в пределах фонда заработной платы., при экономии фонда оплаты труда

## **3. Порядок выплаты материальной помощи**

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и т.д.

3.2. Заявление пишется на имя руководителя образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

## **4. Заключительные Положения.**

5.1 Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

5.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников образовательного учреждения.